

  
УТВЕРЖДАЮ  
Глава управы Бутырского района  
Е.Ю.Акопов  
«20» февраля 2019 г.

## ПРОТОКОЛ №1

очередного заседания Антитеррористической комиссии Бутырского района СВАО  
города Москвы

Место проведения: актовый зал управы района  
Время: 14:00 часов.

Дата: 20.02.2019 года.  
ул. Милашенкова, д. 14,

### **Присутствовали:**

Акопов Е.Ю. – глава управы Бутырского района;  
Даниленко В.И. – заместитель главы Бутырского управы района по работе с населением;  
Шкловская Н.В. – заместитель главы управы Бутырского района по вопросам экономики и потребительского рынка;  
Осипенко А.П. – глава муниципального округа Бутырский;  
Рябкова О.В. – начальник отдела по вопросам ЖКХиБ управы Бутырского района;  
Богданова О.С. – главный специалист отдела по вопросам ЖКХиБ управы Бутырского района;  
Маликов С.М. – директор ГБУ «Жилищник Бутырского района»  
Степанова Е.А. – руководитель ГКУ «Инженерная служба Бутырского района»;  
Семин И.Н. – специалист ГО ГБУ «Жилищник Бутырского района»;  
Павлов В.И. – председатель районного Совета ОПОП Бутырского района;  
Богайчук С.А. – начальник штаба ОМВД по Бутырскому району ГУ МВД г. Москвы;  
Барашев А.Ю. – заместитель начальника ЗРОНПР Управления по СВАО ГУ МЧС России по г. Москве;  
Ибрагимов Р.А. – старший инспектор ЗРОНПР Управления СВАО ГУ МЧС России по городу Москве;

Представители управы Бутырского района, ГБУ «Жилищник Бутырского района», учреждений и организаций согласно списку регистрации (прилагаются).

## ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ

**«О мерах по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности населения и объектов Бутырского района города Москвы в период подготовки и празднования Дня защитника Отечества 23 февраля»**

### **Основные задачи**

1. *На территории Бутырского района реализовать дополнительные мероприятия, направленные на повышение антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей, объектов транспорта, транспортной инфраструктуры, жизнеобеспечения, энергетики, образования, здравоохранения, являющихся наиболее вероятными для террористических посягательств при проведении мероприятий празднования Дня защитника Отечества 23 февраля.*

2. *Обеспечить оперативное взаимодействие с ОМВД по Бутырскому району и другими силовыми структурами по вопросам предупреждения и пресечения актов терроризма на объектах района.*

3. *Обеспечить готовность сил и средств, включенных в расчеты по минимизации и ликвидации последствий террористических актов и иных чрезвычайных происшествий.*

**Первый вопрос:** «О мерах по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности населения и объектов Бутырского района города Москвы в период подготовки и празднования Дня защитника Отечества 23 февраля».

#### **1. ГБУ «Жилищник Бутырского района»:**

1.1. Организовать работу по проверке нежилых помещений, чердаков, подвалов, мусоросборных камер жилых домов по выявлению лиц, незаконно находящихся там, с составлением актов проверки и опечатывания. Исключить проживание в технических помещениях МКД. Обеспечить ежедневный обход (2 раза в сутки).

Организовать более тщательную проверку жилых и нежилых строений, вызывающих сомнение по вопросам антитеррористической защищенности.

1.2. Проверить места проживания (бытовые городки) работников ГБУ «Жилищник Бутырского района». Установить жесткий контроль пребывания сотрудников в ночное время. Ежедневно проводить проверку сотрудников, непосредственно находящихся в общежитиях, в ночное и дневное время.

1.3. Провести инструктажи водителей автомобильного транспорта ГБУ «Жилищник Бутырского района» по правилам антитеррористической безопасности при выполнении своих служебных обязанностей. Исключить остановку автомобильного транспорта на маршрутах уборки территории района, посадку пассажиров в кабину водителя (механика), не отклоняться от заданного маршрута. Инструктаж провести под роспись каждого водителя выходящего в рейс. Списки инструктажей сдать в управу Бутырского района.

1.4. Уточнить состав сил и средств аварийно - восстановительных звеньев, привлекаемых к ликвидации последствий чрезвычайной ситуации на территории Бутырского района.

1.5. Организовать дежурство руководящего состава ГБУ «Жилищник Бутырского района». Исключить отсутствие дежурных в праздничные дни. График дежурств довести под роспись.

1.6. Сформировать заявки на вывоз мусора и КГМ с территорий района во время проведения праздничных мероприятий за сутки перед началом мероприятий. Проводить уборку мусора незамедлительно после проведения праздничных мероприятий, в целях исключения подброса взрывчатых веществ.

1.7. Провести проверку работоспособности генераторов, тепловых пушек.

1.8. Разместить на подъездных информационных щитах информацию о порядке действий жильцов дома при террористическом акте.

1.9. Проверить кодовые запорные входные устройства на МКД района, пожарные выходы в МКД на наличие БОМЖ и неопознанных предметов.

1.10. Во время проведения праздников не выдавать ключи от чердачных и подвальных помещений. В исключительных случаях только при возникновении чрезвычайных ситуаций по требованию сотрудников ОМВД по Бутырскому району.

1.11. О выполнении пунктов настоящего протокола направить донесение в АТК Бутырского района, кабинет 409, Богдановой О.С.

**Срок: до 22.02.2018. Ответственный Ясюлевичюс С.М.**

## **2. ГКУ «Инженерная служба Бутырского района», ТСЖ, ЖСК:**

2.1. Организовать работу по проверке нежилых помещений, чердаков, подвалов, мусоросборных камер жилых домов по выявлению лиц, незаконно находящихся там, с составлением актов проверки и опечатывания. Исключить проживание в технических помещениях МКД. Обеспечить ежедневный обход (2 раза в сутки).

Организовать более тщательную проверку жилых и нежилых строений, вызывающих сомнение по вопросам антитеррористической защищенности.

2.2. Разместить на подъездных информационных щитах информацию о порядке действий жильцов дома при террористическом акте.

2.3. Во время проведения праздников не выдавать ключи от чердачных и подвальных помещений. В исключительных случаях только при возникновении чрезвычайных ситуаций по требованию сотрудников ОМВД по Бутырскому району.

2.4. Проверить кодовые запорные входные устройства.

2.5. О выполнении пунктов настоящего протокола направить донесение в АТК Бутырского района, кабинет 409, Богдановой О.С.

**Срок: до 22.02.2018. Ответственная Вагина О.Н.**

## **3. Председателям гаражных кооперативов, стоянок:**

3.1. Провести инструктаж работников ЧОП и сотрудников предприятия по антитеррористической защищенности объектов. Изучить алгоритмы действий при возникновении террористической опасности. Немедленно докладывать в управу Бутырского района и ОМВД по Бутырскому району при определении незаконной террористической деятельности лиц на территории гаражного

кооператива или стоянки. Эвакуировать с территории гаражных кооперативов БРТС.

3.3. При выявлении стоянки большегрузных машин, представляющих угрозу, немедленно сообщать в ГИБДД СВАО и принять меры по эвакуации на площадку временного хранения.

3.4. О выполнении пунктов настоящего протокола направить донесение в АТК Бутырского района, кабинет 409, Богдановой О.С.

**Срок: до 22.02.2018. Ответственный Будаков А.С.**

**4. Руководителям торговых центров, арендаторам торговых площадей:**

4.1. Провести инструктажи сотрудников ЧОП по мерам антитеррористической безопасности, выполнению действий при возникновении чрезвычайной ситуации на территории объекта.

4.2. Ограничить проезд автомобильного транспорта на территорию ТЦ. Выявлять БРТС, подозрительные автомобили. В случае выявления таких автомобилей, принимать меры к эвакуации и сообщать в управу Бутырского района и органы ОМВД по Бутырскому району.

4.3. Проверить системы локального оповещения посетителей в ТЦ. Организовать взаимодействие руководящих органов с дежурными ОДС и ответственными управы Бутырского района.

4.4. О выполнении пунктов настоящего протокола направить донесение в АТК Бутырского района, кабинет 409.Богдановой О.С.

**Срок: до 22.02.2018. Ответственный Цику Е.С.**

**5. Руководителям образовательных, культурных и религиозных учреждений, ОМВД по Бутырскому району:**

5.1. Перед началом проведения массовых мероприятий проводить осмотры помещений, территории на наличие посторонних предметов. Организовать присутствие работников ОМВД и ответственных за проведение массовых новогодних мероприятий с составлением актов проверок.

5.2. О выполнении пунктов настоящего протокола направить донесение в АТК Бутырского района, кабинет 409, Богдановой О.С.

**Срок: до 22.02.2018 г. Ответственная Дьяченко Л.А.**

**6. Отделу по взаимодействию с населением управы Бутырского района:**

6.1. Сформировать папку ответственных дежурных по всем организациям, учреждениям, находящимся на территории Бутырского района.

**Срок: до 22.02.2019. Ответственная Дьяченко Л.А.**

**7. ОПОП Бутырского района совместно с сотрудниками ОМВД по району Бутырский:**


7.1. Организовать совместные рейды по территории Бутырского района с целью, не допустить несанкционированную торговлю возле станций метро «Фонвизинская», «Бутырская», «Тимирязевская», «Дмитровская», «Савеловкая»

7.2. Организовать проверку территории Бутырского района на предмет незаконной торговли.

7.3. О выполнении пунктов настоящего протокола направить донесение в АТК Бутырского района, кабинет 409, Богдановой О.С.

**Срок: до 22.02.2018,. Ответственная Цику Е.С.**

**Секретарь АТК и КЧС и ПБ района**

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large loop at the bottom and a vertical stroke with a small hook at the top.

**О.С. Богданова**